Onderdeel	Schooljaar	Opgesteld door	Status
Medezeggenschap	2024–2025	GMR Promes	vastgesteld

|Jaarverslag GMR 2024–2025

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Stichting Promes | schooljaar 2024–2025

Namens de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
Jaarverslag over de periode 1 augustus 2024 tot en met 31 juli 2025

Inhoudsopgave

Inleiding 3

1. Werkwijze Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad 3

2. Bijeenkomsten en onderwerpen 2024–2025 4

3. Overzicht instemming en advies 7

4. Vooruitblik 8

Bronnen en afbakening 8

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Promes over het schooljaar 2024–2025. Hierin leggen we op hoofdlijnen verantwoording af over onze werkzaamheden, de behandelde onderwerpen en de adviezen en instemmingen die we hebben gegeven.

De GMR behartigt de gemeenschappelijke belangen van leerlingen, ouders en medewerkers. We doen dit door tijdig mee te denken, vragen te stellen, beleidsstukken te beoordelen en in gesprek te blijven met het College van Bestuur (CvB), de Raad van Toezicht (RvT) en de medezeggenschapsraden (MR'en) van de scholen.

Het afgelopen schooljaar kenmerkte zich door aandacht voor het versterken van onderwijskwaliteit, de professionele ontwikkeling van medewerkers, de beweging naar inclusiever onderwijs en de verkenning van een bestuurlijke fusie met VOMEO. Ook waren financiële keuzes, passende huisvesting en de kwaliteit van de medezeggenschap terugkerende gespreksonderwerpen.

Wij danken alle ouders, medewerkers en gesprekspartners voor hun betrokkenheid en inbreng.

Namens de GMR van Stichting Promes

1. Werkwijze Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

1.1 Doel en positie

De GMR bespreekt onderwerpen die alle of een meerderheid van de scholen van Promes aangaan. We streven naar goed en toegankelijk onderwijs en behartigen de gemeenschappelijke belangen van leerlingen, hun ouders en medewerkers. De GMR kent op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) zowel instemmings- als adviesbevoegdheden. Daarnaast kan de GMR gevraagd en ongevraagd meedenken en voorstellen doen.

De medezeggenschap op schoolniveau blijft belegd bij de afzonderlijke MR'en. Door verbinding te houden met deze raden probeert de GMR signalen uit de scholen mee te nemen in de stichtingbrede gesprekken.

1.2 Samenstelling en wisselingen

De GMR telt volgens de vastgestelde inrichting tien zetels: vijf voor ouders en vijf voor medewerkers. Gedurende het schooljaar waren niet alle zetels bezet. Onderstaand overzicht is gebaseerd op het aangeleverde conceptjaarverslag en de vergaderverslagen.

Naam	Geleding	School / betrokkenheid	Rol
Femke Zitman	Ouders	De Sprinkels	Voorzitter
Gerben Donker	Ouders	De Iekmulder	Financiële commissie
Stefan Lindhout	Ouders	Reestoeverschool	Financiële commissie
Sjoukje Visscher	Ouders	Mackayschool	Lid
Vacature	Ouders	—	—
Carola Veenhuysen	Personeel	De Sprinkels	Lid
Roelanda Bartelds	Personeel	Commissaris Gaarlandt	Lid
Evy Last	Personeel	Mackayschool	Secretaris; financieel overleg

Naam	Geleding	School / betrokkenheid	Rol
Moniek Nijboer	Personeel	De IJsvogel	Lid / commissie onderwijs
Allard Kuik	Personeel	Reestoeverschool	Lid (vermeld in concept)

Tijdens het schooljaar was aandacht nodig voor vacatures en de werving van nieuwe leden. Op 4 juni 2025 waren Loes Snijder en Natasja Timmerman als toehoorders aanwezig; hun toetreding was voorzien voor het daaropvolgende schooljaar. Op 8 juli 2025 namen de leden afscheid van Gerben Donker en Evy Last. De daadwerkelijke installatie van nieuwe leden zou later plaatsvinden.

1.3 Secretariaat en informatievoorziening

De GMR werd secretarieel ondersteund vanuit het bestuurskantoor. In het voorjaar van 2025 nam Diana Stol de ondersteuning over van Noortje van der Meer. Ondersteuning betreft onder meer de agenda, verslaglegging, stukkenstroom en het plannen van bijeenkomsten.

In april 2025 sprak de GMR af dat tussentijdse stukken zoveel mogelijk via de voorzitter worden verspreid en dat vergaderstukken bij voorkeur minimaal een week vooraf beschikbaar zijn. Ook is gewerkt aan betere toegang tot documenten via Mijn Onderwijsportaal en Teams. Eind schooljaar was de toegang nog niet voor alle leden op orde; dit bleef een actiepunt.

1.4 Reglement en werkwijze

De bevoegdheden en werkwijze van de GMR zijn uitgewerkt in het GMR-reglement en het medezeggenschapsstatuut. Vergaderingen kennen doorgaans een intern voorbereidend deel en een overlegdeel met het CvB. De GMR werkt waar passend met verdiepende gesprekken in kleinere commissies, zoals voor financiën en onderwijskwaliteit.

In april 2025 werd afgesproken na de zomer juridische ondersteuning te vragen bij de actualisering van de reglementen van GMR en MR’en, met het voornemen om de vernieuwde afspraken ook tijdens een webinar toe te lichten.

1.5 Financiële verantwoording GMR

De reguliere uitgaven voor het functioneren van de GMR zijn beperkt en incidenteel. Kosten, zoals scholing, bijeenkomstlocaties en communicatie, worden volgens de afspraken uit het oorspronkelijke conceptjaarverslag verantwoord binnen de financiële administratie van Stichting Promes. Een afzonderlijke GMR-jaarrekening wordt niet opgesteld.

2. Bijeenkomsten en onderwerpen 2024–2025

2.1 Vergaderingen en ontmoetingen

In het schooljaar vonden zes reguliere GMR-overleggen met het bestuur plaats, daarnaast een gezamenlijke inhoudelijke bijeenkomst met de RvT en de Avond van de Medezeggenschap. De deelname aan de bestuurlijke visitatie op 10 oktober 2024 stond hier los van.

Datum	Bijeenkomst / hoofdthema
18 september 2024	GMR: capaciteit, gedragscodes, arbeidsmarkttoelage, visitatie en formatie
10 oktober 2024	Deelname van GMR-leden aan de bestuurlijke visitatie (geen reguliere GMR-vergadering)

Datum	Bijeenkomst / hoofdthema
13 november 2024	Ontmoeting GMR–RvT: bestuurlijke visitatie en kwaliteitsbeleid
27 november 2024	Regulier GMR-overleg (het verslag is op 29 januari 2025 vastgesteld; afzonderlijke notulen ontbreken in de aangeleverde stukken)
29 januari 2025	GMR: kwaliteitscoördinator, REC, begroting/formatie, rouwprotocol en fusieverkenning
1 april 2025	GMR: fusieonderzoek, PDI, invalpool, inclusieve leeromgeving en regelingen
4 juni 2025	GMR: kwaliteitsbeleidsplan, jaarstukken 2024 en fusieonderzoek
11 juni 2025	Avond van de Medezeggenschap: ‘Gewoon inclusief’
8 juli 2025	GMR: positief advies fusieonderzoek, onderwijskwaliteit en terugblik schooljaar

2.2 Betrokkenheid bij de Raad van Toezicht en goed bestuur

De GMR werd betrokken bij het wervings- en voordrachtsproces voor een nieuw lid van de Raad van Toezicht, Jacqueline Sweerts, met een beoogde start op 1 januari 2025. In september 2024 sprak de GMR uit dat dit proces zorgvuldig was verlopen.

Een delegatie van de GMR nam op 10 oktober 2024 deel aan de bestuurlijke visitatie. Tijdens de gezamenlijke bijeenkomst van GMR en RvT op 13 november zijn het visitatierapport en de ontwikkeling van het kwaliteitsbeleid besproken. Daarbij was aandacht voor een open en professionele cultuur, het werken aan de basisvaardigheden en wereldgericht onderwijs, de besturingsfilosofie en de continuïteit van de organisatie.

2.3 Onderwijskwaliteit en onderwijsontwikkeling

Onderwijskwaliteit was een belangrijk inhoudelijk thema. In november 2024 bespraken GMR en RvT hoe kwaliteit wordt gedefinieerd, gevolgd, verbeterd en verantwoord. In juni 2025 stemde de GMR in met het kwaliteitsbeleidsplan. Dit plan vormt de basis voor systematisch werken aan en zicht houden op de kwaliteit van het onderwijs.

De GMR-commissie Onderwijskwaliteit sprak met de directeur Onderwijs over leerresultaten en de doorstroomtoets. In juli 2025 werd teruggekoppeld dat het stichtingsbrede beeld positief was, met aandacht voor een dalende trend bij rekenen en een stabiele of stijgende trend bij taal. Ook zijn de professionele leergemeenschap Taal en Lezen en de voorgenomen start van een leergemeenschap Rekenen besproken.

De keuze voor de Route 8-doorstroomtoets en mogelijke verschillen ten opzichte van andere toetsen kwamen aan bod. De GMR vond het waardevol om niet alleen naar uitkomsten te kijken, maar ook naar de betekenis van toetskeuzes en de vertaling naar onderwijsverbetering.

2.4 Inclusiever onderwijs en het regionaal expertisecentrum

De GMR sprak positief over de ontwikkeling van een regionaal expertisecentrum (REC), waarin specialistische expertise, onderwijs en ondersteuning meer samenkomen. De beoogde samenwerking met het OPDC en het versterken van ondersteuning in reguliere scholen sluiten aan bij de ambitie om leerlingen zoveel mogelijk passend en dichtbij onderwijs te bieden.

Op 1 april 2025 stemde de GMR in met deelname aan de beleidsregel Experiment inclusieve leeromgeving. Daarbij werd aandacht gevraagd voor de leesbaarheid van beleidsstukken voor ouders en voor heldere uitleg van afkortingen en context.

2.5 Personeel, arbeidsvoorwaarden en sociale veiligheid

In september 2024 stemde de GMR in met de gedragscode voor leerlingen en ouders en met de integriteitscode voor medewerkers. De GMR stelde kritische vragen over de proportionaliteit van regels rond geschenken en uitnodigingen, waarna aanpassing van formuleringen is besproken. Ook stemde de GMR in met de arbeidsmarkttoelage NPO van 4,11% voor medewerkers van de Berkenhorst, Taalschool en Het Avontuur.

In januari 2025 stemde de GMR in met het functieprofiel kwaliteitscoördinator, als onderdeel van het functiehuis. Verder werd positief geadviseerd over het Protocol Overlijden en Rouw. In april 2025 stemde de personeelsgeleding in met het beleid Professionalisering en Duurzame Inzetbaarheid (PDI). Daarbij sprak de GMR met het bestuur over de praktische ruimte voor professionalisering naast het werk in de klas.

Ook kwamen het verzuimbeleid, de attentieregeling, de invalpool en het organiseren van vervanging aan bod. De GMR adviseerde positief over de invalpool, maar vroeg nadrukkelijk om een duidelijkere probleemanalyse, aandacht voor de praktische uitvoering en evaluatie van de regeling.

2.6 Financiën, formatie en huisvesting

De GMR besprak financiële ontwikkelingen, de begroting, de inzet van extra middelen en de jaarstukken 2024. In januari 2025 adviseerde de GMR positief om € 90.000 extra vrij te maken voor de inzet van LiO-studenten en ondersteuning op scholen. Hiermee werd de beschikbare financiële ruimte verbonden aan extra personele inzet in het onderwijs.

De financiële commissie bereidde de bespreking van de jaarstukken 2024 voor met de bestuurder en controller. De commissie sprak waardering uit voor de transparantie van de informatie en stelde vragen over de financiële buffer, ziekteverzuim, vervangingskosten, toekomstige bekostiging en doelmatige besteding van middelen. Op 4 juni 2025 gaf de GMR een positief advies over de jaarstukken.

Huisvesting was geregeld onderwerp van informatie en gesprek. Besproken werden onder andere de groei en ruimtebehoefte bij de Taalschool en Mackayschool, het Integraal Huisvestingsplan Meppel en projecten rond Noorderveld, de Berkenhorst, de Iekmulder, Commissaris Gaarlandt en het onderwijsexpertisecentrum. Daarbij benadrukte het bestuur dat passende huisvesting randvoorwaardelijk is voor goed onderwijs.

2.7 Verkenning bestuurlijke samenwerking Promes–VOMEO

De voorgenomen bestuurlijke fusie met VOMEO was in 2025 een belangrijk strategisch gespreksonderwerp. De GMR werd meegenomen in de aanpak van het meerwaardenonderzoek, ontving een toelichting van SvRK en leverde in april en juni inbreng op het onderzoeksrapport. Daarbij ging het onder meer om de meerwaarde voor leerlingen, doorgaande leerlijnen PO–VO, de toekomstige inrichting van medezeggenschap, personele kansen, organisatiecultuur, financiën en risico’s.

Op 8 juli 2025 gaf de GMR een positief advies over het verder uitwerken van de voorgenomen bestuurlijke fusie en het opstellen van een fusie-effectrapportage (FER). Daarbij vroeg de GMR specifiek aandacht voor behoud van de menselijke maat, actieve communicatie naar scholen en ouders en het blijven volgen en evalueren van de gevolgen. Dit was een positief advies over de vervolgstap; de formele instemming met de FER maakte nog geen deel uit van dit schooljaar.

2.8 Avond van de Medezeggenschap en verbinding met MR’en

Op 11 juni 2025 vond de Avond van de Medezeggenschap plaats rond het thema ‘Gewoon inclusief’. Gastspreker Bart Heeling gaf een inspirerende bijdrage over inclusief onderwijs. De avond bood ruimte voor ontmoeting en gesprek tussen de MR’en, GMR, bestuurder en leden van de RvT.

De GMR keek positief terug op de avond, die als inspirerend en verbindend werd ervaren. Tegelijk ontstonden ideeën om toekomstige bijeenkomsten voor een bredere groep toegankelijk te maken, bijvoorbeeld door een opname of livestream, en om de GMR van VOMEO te betrekken.

2.9 GMR als aanspreekpunt en zichtbaarheid

De GMR onderhoudt contact met de MR’en en is een aanspreekpunt voor medewerkers en ouders met vragen die meer dan één school raken. In het aangeleverde conceptjaarverslag is beschreven dat GMR-leden gekoppeld zijn aan maatjesscholen, om uitwisseling met school-MR’en te bevorderen.

In 2024–2025 bleef werving een aandachtspunt. De GMR overlegde met de communicatieadviseur over gerichte communicatie, met name om oudervacatures en financiële deskundigheid aan te vullen. Ook werd gesproken over betere vindbaarheid van vergaderstukken, actualisering van de MR/GMR-reglementen en scholing voor nieuwe leden.

3. Overzicht instemming en advies

Onderstaand overzicht bevat de expliciet vastgelegde instemmings- en adviesbesluiten uit de beschikbare GMR-verslagen van 18 september 2024 tot en met 8 juli 2025. Een afzonderlijk verslag van 27 november 2024 was niet aangeleverd; eventuele besluiten uit die vergadering zijn daarom niet toegevoegd. ‘PGMR’ verwijst naar de personeelsgeleding.

Datum	Soort	Onderwerp / besluit
18-09-2024	Instemming	Gedragscode leerlingen en ouders
18-09-2024	Instemming	Gedragscode medewerkers / integriteitscode
18-09-2024	Instemming	Arbeidsmarkttoelage NPO van 4,11% (Berkenhorst, Taalschool en Het Avontuur)
29-01-2025	Instemming	Functieprofiel kwaliteitscoördinator (functiehuis)
29-01-2025	Positief advies	Protocol Overlijden en Rouw
29-01-2025	Positief advies	Visieontwikkeling regionaal expertisecentrum / OPDC–Reestoeverschool
29-01-2025	Positief advies	Extra inzet € 90.000 voor LiO-studenten en ondersteuning op scholen
01-04-2025	Positief advies	Vakantieregeling leerlingen 2025–2026 (eerder per e-mail)
01-04-2025	Instemming PGMR	Beleid Professionalisering en Duurzame Inzetbaarheid (PDI)
01-04-2025	Positief advies PGMR	Attentieregeling
01-04-2025	Positief advies	Invalpool met risicoanalyse
01-04-2025	Instemming	Beleidsregel Experiment inclusieve leeromgeving
04-06-2025	Instemming	Kwaliteitsbeleidsplan
04-06-2025	Positief advies	Bestuursverslag en jaarrekening 2024
08-07-2025	Positief advies	Meerwaardenonderzoek / vervolgstap bestuurlijke fusie Promes–VOMEO richting FER

De tabel onderscheidt formele instemming en advies van onderwerpen die ter informatie zijn besproken. De besluitregistratie is gebaseerd op de aanwezige verslagen en is geen vervanging van ondertekende besluitbrieven of het GMR-archief.

4. Vooruitblik

Voor het daaropvolgende schooljaar neemt de GMR de volgende aandachtspunten mee: verdere uitwerking van het kwaliteitsbeleid en de onderwijsresultaten, de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs, de vervolgstappen in het fusieonderzoek met VOMEO, de actualisering van de medezeggenschapsreglementen en het versterken van de bezetting en deskundigheid van de GMR.

We willen daarbij blijven letten op de samenhang tussen onderwijsambities, financiële keuzes en de dagelijkse praktijk in de scholen. Daarnaast werken we verder aan toegankelijke communicatie, goed functionerende digitale informatievoorziening en een sterke verbinding met de MR'en.